Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Erodoto di Thurii"
L.C. - L.S. - A.F.M. - S.S.A.S. - M.A.T. - I.P.S.E.O.A.
Presidenza, Uffici, Sede AFM - MAT- SSAS via Nicola Calipari - Centralino: 0981-74052
Sedi LICEI via Corrado Alvaro Tel. 0981.387444 - Sede IPSEOA via Nazionale (Sibari) Tel. 0981.74737
mail: csis022007@istruzione.it - pec: csis022007@pec.istruzione.it - Sito Internet: http://www.iisscassanoionio.edu.it
Cod. Univ.: UF11KO -Codice Meccanografico: CSIS022007 - CF: 94006250784 - IBAN: IT31Z0100003245451300311291

IISS ERODOTO DI THURII
CASSANO IONIO (CS)
Prot. 0009036 del 09/11/2021
07 (Uscita)

Ai Docenti interessati

TUTTE LE SEDI

OGGETTO: Nomina Responsabili di laboratorio/palestre o attività motorie – Anno scolastico 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25, comma 5 del D.L. n. 165 del 30/03/2001;
VISTO l'art, 7, comma 2, lettera h e l'art.459 del D.L.vo n. 297 del 16.04.1994;
VISTA la Legge 107/2015;
VISTO l'art. 88 CCNL scuola 2006/2009;
VISTO il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999;
VISTA la delibera n.4 del Collegio dei Docenti del 13 Settembre 2021;
CONSIDERATO che l'Istituto ha una complessa articolazione e organizzazione;
ACQUISITA la disponibilità degli interessati;

NOMINA

le SS.VV. Responsabili dei Laboratori/Palestre o attività motorie per il corrente a.s.

Laboratorio di Informatica Sede Centrale: prof. D'AGOSTINO.
Laboratorio Macchine Utensili: prof. LO SCAVO .
Laboratorio CNC: prof. SCARDINO.
Laboratorio Matematico – Scientifico: prof.ssa FASANELLA.
Laboratorio di Scienze Sede Centrale: prof.ssa CRUGLIANO.
Laboratorio Linguistico: prof.ssa BERARDI.
Laboratorio Scientifico sede di Sibari: prof.ssa CALAFIORI.
Laboratorio di Cucina: prof. CIPOLLA.
Laboratorio Sala Bar: prof. GUGLIELMETTI.
Laboratorio di Metodologie Operative: prof.ssa CASTELLANETA.
Responsabile HACCP Sibari: prof.ssa CALAFIORI.
Palestra Sede Centrale: prof. LUPO.
Palestra Sede dei Licei: prof. CORDOANO.
Responsabile attività motorie sede di Sibari: prof. CATAPANO.
Laboratorio di Fisica Liceo: prof.ssa GRECO V.
Laboratorio di Matematica Liceo: prof.ssa LA REGINA E.

I responsabili di laboratorio:

- provvedono alla custodia e alla cura del materiale del laboratorio verificandone l'uso, la manutenzione e le caratteristiche di sicurezza.
- Intervengono con proposte nelle procedure di acquisto per il rinnovo della strumentazione. In particolare i responsabili provvedono a: controllare e verificare in avvio di anno scolastico, utilizzando l'elenco descrittivo fornito dal DSGA, i beni contenuti in laboratori, officine e palestre, avendo cura durante l'anno del materiale didattico, tecnico e scientifico presente in essi (art. 27. D.I. 44/2001); curare la corretta segnalazione nei verbali delle riunioni dipartimentali delle proposte di acquisto di beni necessari al rinnovo ed al potenziamento di laboratori, officine e palestre; indicare

all'inizio dell'anno scolastico il fabbisogno annuo di materiali di consumo del laboratorio, officina o palestra di cui ha la responsabilità; formulare un orario di utilizzo del laboratorio di cui è responsabile, sentiti i colleghi che ne fruiscono, specificando criteri adottati e priorità individuate; controllare periodicamente durante l'anno il funzionamento dei beni contenuti nel laboratorio, officina, palestra affidati, segnalando guasti, anomalie e rotture sull'apposito modulo reperibile sul sito dell'istituto, da consegnare agli assistenti tecnici competenti in materia; controllare e verificare, al termine dell'anno scolastico, il corretto funzionamento dei beni contenuti nel laboratorio, officina, palestra affidatogli, restituendo l'elenco descrittivo citato al punto 1 al DSGA e fornendo contestualmente suggerimenti per un miglioramento degli standard di qualità e di fruizione di quanto di sua competenza; partecipare alle riunioni indette dal Dirigente Scolastico per l'organizzazione ed il funzionamento del laboratorio.

- Alla fine dell'anno scolastico il responsabile riconsegna alla DSGA gli inventari aggiornati con i movimenti intervenuti.

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del MOF da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL 2006/2009, sarà determinato in sede di contrattazione integrativa d'Istituto a.s.2021-2022 ed il compenso sarà corrisposto in rapporto all'effettivo svolgimento del compito oggetto del presente incarico e previa presentazione di dettagliata relazione in merito. La presente nomina ha effetto immediato e durata fino al 31.08.2022 o fino alla revoca dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Anna Liporace

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993)